INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE OCTUBRE 2024

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13-12356
23 DE OCTUBRE DEL 2024

PROFESIONAL CONTRATISTA.
ERIKA ALEJANDRA RODRIGUEZ JARAMILLO
CC 1.053.801.387 DE MANIZALES, CALDAS

SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

OCTUBRE 31 DE 2024

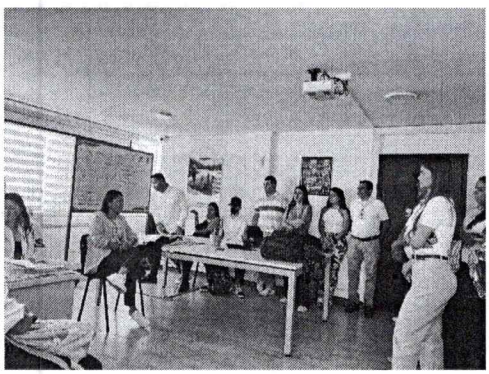
INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **OCTUBRE 2024**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecuccion del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN, DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

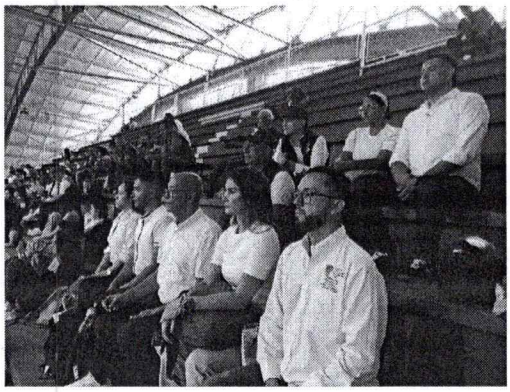
ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. **Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que, se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.**

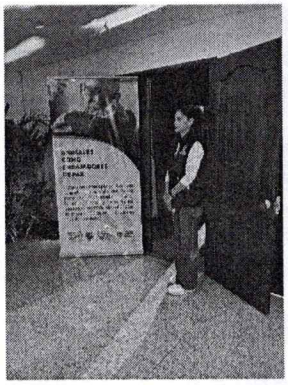
Realice acompañamiento en la mesa de trabajo con el propósito de avanzar en la planificación y organización de la COP 16. Se procedió a la asignación de responsabilidades específicas para cada uno de los miembros del equipo, con el fin de garantizar una distribución clara y eficiente de las tareas que permitan el correcto desarrollo del evento.



Realice acompañamiento en el VII Congreso Iberoamericano de Educación Ambiental, un evento de gran importancia en el ámbito internacional, que reunió a expertos y profesionales de diversos países con el objetivo de compartir conocimientos, experiencias y estrategias sobre la educación ambiental.

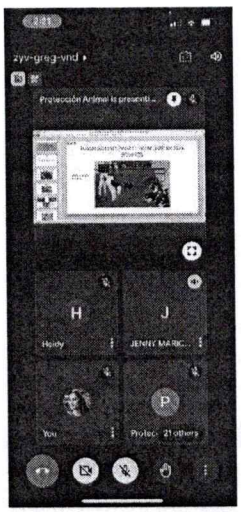


Participé en el marco de la COP 16 el grupo de Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible se hizo presente en el conversatorio" encuentro por un Valle comprometido con la protección de los animales como parte de la naturaleza y biodiversidad.



2. **Capacitar comunidades y organizaciones en componentes administrativos que permitan la consolidación de sus emprendimientos de producción sostenible, conservación, turismo de naturaleza o a fines, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.**

Participe en reunión virtual para facilitar las capacitaciones a los emprendimientos enfocados en bovinos y porcinos, donde el tema central fue: los indicadores de bienestar animal en grandes especies. Durante el encuentro, se discutieron ampliamente los diversos parámetros utilizados para evaluar el estado físico, mental y comportamental de estos animales en diferentes sistemas de producción.



3. **Acompañar la actualización del proceso MIPG, adscrito a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, mediante la estructuración, de los documentos de caracterización, mapa de riesgos, procedimientos, indicadores, contexto estratégico, partes interesadas y demás que sean pertinentes y según como se requiera.**

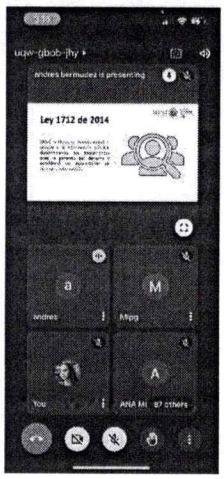
Brinde acompañamiento de asistencia técnica para el municipio de Obando, en la reunión virtual organizada para la Alcaldía de Obando, con el objetivo de presentar los servicios que presta la Secretaría de ambiente y desarrollo sostenible y destacar el rol fundamental que desempeña el Médico Veterinario dentro del grupo operativo de la alcaldía municipal.

Este profesional, adscrito a la administración municipal, asume responsabilidades clave en el marco de sus funciones.



4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

En el Marco de MIPG se realizó Reunión virtual, con un pilar importante cómo la transparencia, se socializó la ley 1712 de 2024 que busca fortalecer el compromiso de todos los servidores públicos y contratistas y generar valor público.

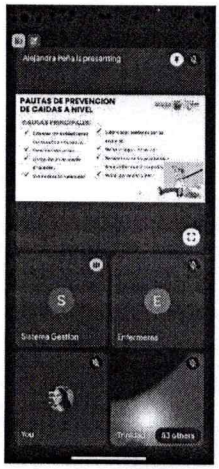


5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

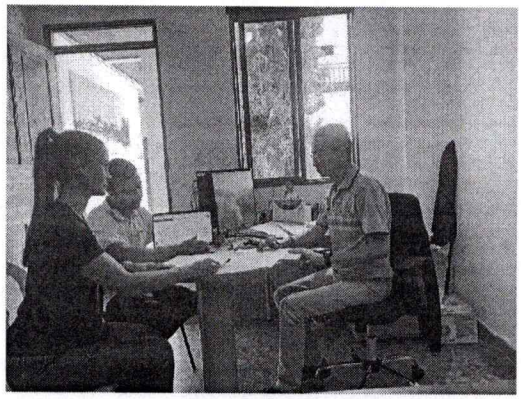
Asistí a la reunión virtual dictada por la enfermera Alejandra Peña y el doctor Carlos Fajardo, en la cual se abordaron temas fundamentales relacionados con la prevención y seguridad en el ámbito laboral. Durante la sesión, se enfatizó la importancia de adoptar medidas preventivas para minimizar riesgos en el entorno de trabajo, así como el rol esencial del orden y la limpieza en la creación de un ambiente seguro.



Asistí a la reunión virtual dictada por la enfermera Alejandra Peña , donde el tema central fue las caídas a nivel .



Realicé transectos en el municipio de Toro debidamente con estimación poblacional de caninos y felinos, explicando que plan se iba a implementar al secretario de Salud en el municipio.



ERIKA ALEJANDRA RODRIGUEZ JARAMILLO
CC. 1.053.801.387 DE MANIZALES, CALDAS
CONTRATISTA.